СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

с. Долни Цибър, общ. Вълчедръм, обл. ЕККнтана, ул. „Първа“ № 2

Утвърдил Директор:.....
/Галя Петкова/

П Л А Н

за работа на ЕКК (Екип за ключови компетентности)
ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ
през учебната 2026/2027 г.

I. Ръководство и състав:

1. **Председател:**

   Георги Георгиев – старши учител ПОО.....

2. **Състав:**

   Инж. Цветелина Николова – старши учител ПОО.....

   Десислава Станева – учител ПОО.....

Основни дейности на ЕКК (Екип за ключови компетентности):

- обсъждане и планиране на учебния процес;
- разработване на учебни материали, тестове и задания;
- обмен на добри педагогически практики;
- обсъждане на резултатите на учениците;
- планиране на допълнителни дейности и инициативи;
- координиране на междупредметни връзки;
- участие в квалификацията и методическата работа на учителите.

II. Изходни документи и материали с нормативен характер, които са основа за планиране на дейността:

1. ДОС за организиране на учебната работа по различните дисциплини за учебната 2026/2027г.
2. Годишен план за организация на учебната дейност в СУ „Хр. Ботев“ с. Долни Цибър
3. Наредби и програми, касаещи образованието и образователната система
4. Национални изпитни програми за придобиване степен на професионална квалификация по специалности.

III. Основни проблеми:

1. Подготовка за държавните изпити за придобиване степен на професионална квалификация.
2. Усъвършенстване на учебната работа с цел усвояване на основни понятия и процеси, и изграждане на умения за практическото им приложение.
3. Стимулиране на учениците за успешното им ориентиране, адаптиране и реализиране в обществото.
4. Развиване на умения за саЕККстоятелно аналитично мислене чрез проследяване на явленията и процесите.
5. Ориентиране на учениците в съвременните технологии.
6. Развитие на познавателни способности на учениците – логическо мислене, наблюдателност, памет, разчитане на схеми.

IV. Цели и задачи в работата на ЕКК (Екип за ключови компетентности):

1. Успешно внедряване в новото учебно съдържание по съответните учебни предмети от РПП.
2. Постигане на трайни резултати в съответствие с ДОС.
3. Участие на преподаватели в семинари, лекции, изготвяне на доклади по проблемите, залегнали в плана на училището.
4. Участие в конкурси и проекти.
5. Посещение на производствени и промишлени предприятия с учебна цел.

V. Основни дейности за изпълнение на целите и задачите:

1. Избор на ръководство и състава на ЕКК (Екип за ключови компетентности)

Срок: м. Септември
Отговорник: Георги Георгиев

2. Обсъждане и приемане на план за работа на ЕКК

Срок: м. Септември
Отговорник: Георги Георгиев

3. Актуализиране и опазване на материално - техническата база в кабинетите по професионална подготовка.

Срок: Постоянен
Отговорник: Учители по ПОО

4. Изготвяне и приемане на единни критерии за оценяване знанията и уменията на учениците.

Срок: м. Септември
Отговорник: Учители по ПОО

5. Прилагане на разнообразни методи за проверка и оценка знанията и уменията на учениците.

Срок: Постоянен
Отговорник: Учители по ПОО

6. Осъществяване на връзки и обмяна на опит с новоназначени учители.

Срок: Постоянен
Отговорник: Георги Георгиев

7. Избор и прилагане на различни подходящи за учениците интерактивни методи на обучение през 2026/2027г.

Срок: м. Постоянен
Отговорник: Учители по ПОО

8. Провеждане на писмени проверки за установяване на входно равнище. Анализ на резултати и набелязване на мерки за отстраняване на пропуските.

Срок: м. Октомври
Отговорник: Учители по ПОО

9. Организиране на „Седмица на професиите"

Срок: м. Април
Отговорник: Учители по ПОО

10. Запознаване завършващите XII клас с Националната изпитна програма за провеждане на държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация.

Срок: м. Декември
Отговорник: Георги Н. Георгиев

11. Сбирка за организацията, подготовка и провеждането на изпитните варианти за придобиване на професионална квалификация по частта теория и практика.

Срок: м. Януари
Отговорник: Георги Н. Георгиев

12. За оценката на писмена работа по изпитна тема комисията по оценяване на изпита – част по теория на професията, назначена със заповед на директора на училището / ръководителя на обучаващата институция, определя за всеки критерий конкретни показатели, чрез които да се диференцира определеният брой присъдени точки.

Срок: м. Март
Отговорник: Председателите на изпитните комисии

Всеки учител е длъжен да участва в съвещанията на ЕКК (Екип за ключови компетентности) и активно да се включва в разрешаването на общите проблеми.

Председател на ЕКК:.....
/Георги Георгиев/