



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

e-mail: ou_dcibar@abv.bg, www.obu-hrbotev.com

тел. 0894472729

ЗАПОВЕД

№ РД-15-313

30.03.2023 г., с. Долни Цибър

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 44, ал. 1 и във връзка с чл. 45, ал. 1, 2 и 3 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование и решение на Педагогическия съвет от 23.03.2023 г., Протокол № 8, за прием на ученици в V клас за учебната 2023/2024 г., съгласуван с Обществения съвет към училището с Протокол № 3/30.03.2023 г.,

I. НАРЕЖДАМ:

През учебната 2023/2024 година в V клас да бъде приета 1 паралелка с до 26 ученици на целодневен режим на обучение.

II. НАЗНАЧАВАМ:

Комисия, която да подготви и извърши дейностите по приема, в състав:

Анатоли Росенов Георгиев – председател
Соня Шанкова Димитрова – член

III. ОПРЕДЕЛЯМ:

I. График на дейностите по приема:

График на дейностите по приема:

1. До 31 май 2023 г., от 13,00 до 16,00 часа – подаване на заявления в администрацията на училището.
2. На 6 юни 2023 г., в 16,00 часа – обявяване на списъците с приетите деца и резервите в сайта на училището;
3. От 07 юни 2023 г. до 9 юни 2023 г. вкл. – записване на приетите ученици, с оригинала на удостоверението за завършена подготовителна група в детска градина или в училище и акт за раждане на детето;
4. На 12 юни 2023 г. – обявяване на списъка с приетите на второ класиране в сайта на училището;
5. На 16 юни 2023 г. – записване на приетите на второ класиране ученици, с оригинала на удостоверението за завършена подготовителна група в детска градина или в училище ;
6. Обявяване на свободните, след второ класиране, места – на 19 юни 2023 г.



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

e-mail: ou_dcibar@abv.bg, www.obu-hrbotev.com

тел. 0894472729

IV. УТВЪРЖДАВАМ:

I. Критерии за подбор на ученици в първи клас:

Местоживееще в населеното място;

Местоживееще в района на училището преди 01.01.2017 г.;

Местоживееще в района на училището след 01.01.2017 г.;

Друго дете в семейството, обучаващо се в училището;

Месторабота на родителите в района на училището;

Специфични случаи / с необходимите документи /

/Специфични случаи включват: сирак, полусирак, деца със СОП, деца от многодетни семейства /.

V. НАРЕЖДАМ:

Назначената с тази Заповед комисия:

- Да приема заявления от родителите за записване на учениците;
- Да организира копирането на всички необходими прилежащи документи – акт за раждане и др.;
- Соня Шанкова Димитрова да входира постъпилите документи и да ги предаде на Анатоли Росенов Георгиев – заместник-директор по учебната дейност.

Заповедта да бъде изпратена за качване на сайта на училището.

Заповедта да бъде сведена до знанието на заинтересованите лица срещу подпис за изпълнение.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Анатоли Росенов Георгиев – заместник-директор по учебната дейност.

30.3.2023 г.

X Славчев

СЛАВЧО СЛАВЧЕВ

ДИРЕКТОР НА СУ "ХР. БОТЕВ", С. Д. ЦИБЪР

Подписано от: Slavcho Tashkov Slavchev



ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО
ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТ